

федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр
имени академика Е.Н. Мешалкина»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России)

ПРИКАЗ

«01» апреля 2026 г.

№ 220 - 0

г. Новосибирск

Об утверждении Правил приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2026/2027 учебный год и отмене приказа от 26.03.2025 № 269-о

В соответствии с ч. 2 ст. 30, ч. 9 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 3 Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденным приказом Минздрава России от 14.04.2025 №200н, постановлением Правительства РФ от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», в целях организации надлежащего приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2026/2027 учебный год в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2026/2027 учебный год в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России (приложение № 1 к настоящему приказу).

2. Признать утратившими силу приказы:

- от 26.03.2025 № 269-о «Об утверждении Правил приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2025/2026 учебный год и отмене приказа от 28.03.2024 №291-о»;

- от 02.06.2025 №482-о «О внесении изменений в приказ от 26.03.2025 № 269-о «Об утверждении Правил приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2025/2026 учебный год и отмене приказа от 28.03.2024 №291-о».

3. Руководителю службы делопроизводства Кольчик К.К. или лицу, его замещающему, в течение 3 рабочих дней ознакомить с приказом лиц, указанных в приложении №2, под подпись и путем рассылки сканированной копии настоящего приказа по корпоративной электронной почте.

4. Ответственность и контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора института высшего и дополнительного профессионального образования Альсова С.А. или лицо, его замещающее.

Генеральный директор



Е.С. Тарасюк



Приложение № 1
к приказу ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н.
Мешалкина» Минздрава России
от «01» 04 2026 г. № 200 - о

федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр
имени академика Е.Н. Мешалкина»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России)

Речкуновская ул., д. 15, Новосибирск, 630055
тел.: (383) 347 60 58, факс: (383) 332 24 37
e-mail: mail@meshalkin.ru; [http:// www.meshalkin.ru](http://www.meshalkin.ru)
ОКПО 01966756; ОГРН 1025403647213; ИНН/КПП 5408106348/540801001

Приложение № 1

РАССМОТРЕНЫ И ОДОБРЕНЫ
на заседании Экспертного совета
ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина»
Минздрава России
Протокол № 7 от «31» марта 2026 г.

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом генерального директора
ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина»
Минздрава России
от «01» апреля 2026 г. № 200 - о

**Правила приёма на обучение по образовательным программам высшего
образования – программам ординатуры на 2026/2027 год в ФГБУ «НМИЦ
им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России**

Новосибирск – 2026

Содержание:

Общие положения.....	3
Информирование о приеме на обучение	6
Прием от поступающих документов, необходимых для поступления	8
Вступительное испытание	13
Общие правила подачи и рассмотрения апелляций	14
Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение.....	15
Формирование списков поступающих и зачисление на обучение	15
Особенности организации приема на целевое обучение	17
Особенности проведения приема иностранных граждан.....	20
Особенности приема на обучение в условиях эпидемического или пандемического распространения инфекций, чрезвычайных ситуаций, чрезвычайного и иных положений, установленных законодательством Российской Федерации	21
Заключительные положения.....	23
Приложение № 1	24
Приложение № 2.....	25
Приложение № 3	29
Приложение № 4.....	31
Приложение № 5.....	34
Приложение № 6.....	30
Приложение № 7.....	35

Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2026/2027 учебный год (далее – Правила приема) в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России (далее – Центр) являются локальным нормативным актом Центра, регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры (далее – программы ординатуры) за счет ассигнований из федерального бюджета и средств физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание платных образовательных услуг.

Правила приема разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273),

- Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденным приказом Минздрава России от 14.04.2025 №200н;

- Квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием, утвержденными приказом Минздрава России от 02.05.2023 № 206н;

- Постановлением Правительства РФ от 12.03.2022 № 353 «Об особенностях разрешительной деятельности в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства РФ от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

- Уставом ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России.

2. ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России объявляет прием на обучение по программам ординатуры (далее – прием на обучение) в связи с наличием лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим специальностям ординатуры (далее – специальности, перечень специальностей в приложении № 1 к настоящим Правилам приема, Распределение контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2026/2027 учебный год) от 31.08.2017 № 2627, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки со сроком действия – бессрочно.

3. Настоящие Правила приема устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, и утверждаются приказом генерального директора Центра.

4. К освоению программ ординатуры допускаются лица, имеющие высшее медицинское и (или) высшее фармацевтическое образование. Поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ об образовании):

- документ об образовании и о квалификации, образцы которых установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому

регулированию в сфере высшего образования;

- документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 года;

- документ об образовании и о квалификации, образцы которых установлены федеральным государственным образовательным учреждением высшего образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова" и федеральным государственным образовательным учреждением высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет", или документ об образовании и о квалификации, образец которого установлен по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документ об образовании и о квалификации, выданный организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

- документ об образовании или документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково»;

- документ (документы) об образовании и о квалификации, полученные в иностранном государстве, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего медицинского и (или) высшего фармацевтического образования (далее – документ иностранного государства об образовании), в порядке, установленном законодательством об образовании.

5. При приеме на обучение учитываются квалификационные требования к медицинским и фармацевтическим работникам.

6. Прием на обучение граждан Российской Федерации осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в рамках контрольных цифр приема на обучение (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования) (при наличии), указанных в приложении № 1 к настоящим Правилам приема, Распределение контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2026/2027 учебный год, за счет средств физических и (или) юридических лиц в рамках договоров об образовании, заключаемых при приеме на обучение (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг, договоры с физическими лицами, договоры с юридическими лицами).

В рамках контрольных цифр выделяется квота приема на целевое обучение (далее – целевая квота).

Количество мест для приема граждан Российской Федерации на обучение в рамках договоров об оказании платных образовательных услуг по каждой из специальностей, устанавливается учредителем ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России – Министерством здравоохранения Российской Федерации, с учетом требований к условиям реализации программ ординатуры, предусмотренных федеральными государственными образовательными

стандартами высшего образования, требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и трудового законодательства Российской Федерации, и потребности в медицинских и фармацевтических работниках, определяемой на основании предложений медицинских и фармацевтических организаций о заключении договоров об оказании платных образовательных услуг.

7. Прием на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – иностранные граждане) осуществляется за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации (далее – квота на образование иностранных граждан), а также в рамках договоров об оказании платных образовательных услуг.

Количество мест для приема иностранных граждан в рамках договоров об оказании платных образовательных услуг устанавливается ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России в установленном порядке согласно приложению № 1 к настоящим Правилам приема, Распределение контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований и мест по договорам об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2026/2027 учебный год.

8. ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России осуществляет прием по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

- отдельно по программам ординатуры по каждой из специальностей;
- отдельно на места для приема в рамках контрольных цифр приема и на места для приема в рамках договоров об оказании платных образовательных услуг;
- отдельно на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр);
- отдельно на места для приема в рамках договоров об оказании платных образовательных услуг граждан Российской Федерации, лиц, указанных в пунктах 64 и 67 Правил приема и иностранных граждан.

9. Прием на обучение осуществляется по заявлению о приеме (приложение № 2 к настоящим Правилам приема, форма Заявления о приеме на обучение), которое подается поступающим с приложением необходимых документов (далее соответственно – заявление, документы; вместе – документы, необходимые для поступления).

10. ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки Центр обращается в государственные информационные системы (федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся,

освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования, единую государственную информационную систему в сфере здравоохранения), государственные (муниципальные) органы и организации в порядке, определяемом Центром.

11. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией. Решение о создании комиссии, ее персональном составе, о порядке ее деятельности принимаются генеральным директором Центра путем принятия соответствующего приказа, утверждения локального нормативного акта.

Председателем приемной комиссии является генеральный директор ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих.

Для проведения вступительных испытаний ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России создает экзаменационную и апелляционную комиссии.

Решения о создании экзаменационной и апелляционной комиссий, их персональном составе, о порядке их деятельности принимаются генеральным директором Центра путем принятия соответствующих приказов, утверждения локальных нормативных актов.

В состав приемной комиссии, экзаменационной и апелляционной комиссий могут быть включены представители органов государственной власти Российской Федерации, медицинских организаций, профессиональных некоммерческих организаций, научно-педагогические работники других организаций.

12. ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» обеспечивает размещение сведений о приеме на обучение на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт <https://meshalkin.ru/>), а также внесение в единую государственную информационную систему в сфере здравоохранения сведений, предусмотренных абзацами вторым, третьим и четвертым пункта 14.2, абзацами вторым – девятым пункта 23, пунктами 53 и 57 Правил приема.

Информирование о приеме на обучение

13. ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России обеспечивает ознакомление поступающего и (или) его законного представителя со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной, деятельности по программам ординатуры, правами и обязанностями обучающихся, а также предоставляет информацию о проводимом конкурсе и об итогах его проведения, в том числе на официальном сайте ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России (<https://meshalkin.ru/>).

14. Приемная комиссия на официальном сайте ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России (<https://meshalkin.ru/>) размещает следующую информацию:

14.1. Не позднее **1 апреля 2026 года**:

- Правила приема, утвержденные приказом генерального директора ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России;
- информацию о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, сроках проведения вступительного испытания;
- условия поступления, указанные в пункте 8 настоящих Правил приема;
- количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр (без выделения целевой квоты);
- гиперссылку на электронный ресурс в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивающий возможность пробного прохождения вступительного испытания;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительного испытания;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- информацию о местах приема документов, необходимых для поступления;
- информацию о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об адресах электронной почты для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме;
- информацию об отсутствии общежития(ий).

14.2. Не позднее **1 июня 2026 года**:

- количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления (в рамках контрольных цифр – с выделением целевой квоты);
- план-график приема на обучение, содержащий информацию о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, проведения вступительных испытаний, размещения списков поступающих на официальном сайте, завершения приема оригинала документа об образовании (заявления о согласии на зачисление) в соответствии с пунктом 56 настоящих Правил приема (далее – завершение приема документа установленного образца), издания приказа (приказов) о зачислении);
- информацию об отсутствии общежитий для иногородних поступающих;
- расписание проведения вступительного испытания, места их проведения (приложение № 3 к настоящим Правилам приема, Расписание проведения вступительного испытания с указанием мест проведения).

15. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий по номеру 8 (383)347-60-74 для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

16. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России (<https://meshalkin.ru/>) размещается и ежедневно обновляется информация о количестве заявлений о приеме, поданных по каждой совокупности

условий поступления, указанных в пункте 8 Правил приема.

Прием от поступающих документов, необходимых для поступления

17. Поступающий вправе подать заявление (заявления) о приеме одновременно не более чем в 3 организации. В каждой из которых поступающий вправе участвовать в конкурсе не более чем по 2 специальностям.

Поступающий вправе одновременно поступать в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России по различным условиям поступления, указанным в пункте 8 настоящих Правил приема. При одновременном поступлении в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России по различным условиям поступления поступающий подает одно заявление о приеме в соответствии с настоящими Правилами приема.

При этом поступающий проходит вступительное испытание однократно в одной из указанных в абзаце первом настоящего пункта организаций или представляет заявление, указанное в п. п. 9 пункта 23 настоящих Правил приема, с указанием одного из результатов, предусмотренных подпунктом «а» или подпунктом «б» пункта 37 Правил приема, во все организации, в которые подает заявление о приеме.

18. Прием от поступающих документов, необходимых для поступления, начинается **1 июля 2026 года**.

Сроки завершения приема документов при поступлении на бюджетные места (в том числе в рамках целевой квоты) и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, сроки завершения вступительных испытаний, публикации конкурсных списков поступающих, зачисления на обучение приведены в приложении № 4 к настоящим Правилам приема, Информация о сроках начала и завершения приема документов, о сроках зачисления, сроках проведения вступительных испытаний.

19. ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России проводит дополнительный прием на места, оставшиеся незаполненными после завершения зачисления (далее – незаполненные места), без изменения условий поступления.

Дополнительный прием в рамках контрольных цифр завершается не позднее 29 августа года поступления.

Дополнительный прием на обучение в рамках договоров об оказании платных образовательных услуг завершается в сроки, установленные Центром.

20. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России одним из следующих способов:

- представляются поступающим;
- направляются через операторов почтовой связи общего пользования на адрес 630055, Россия, г. Новосибирск, ул. Речкуновская, д. 15, каб. А516 (отдел высшего и дополнительного профессионального образования института высшего и дополнительного профессионального образования);

- направляются в электронной форме на адрес электронной почты education@meshalkin.ru. При направлении в электронной форме на электронный адрес организации документы должны соответствовать следующим требованиям:

а) заявление о приеме, иные заявления (включая апелляцию) – требованиям электронной информационной системы Центра;

б) документы, прилагаемые к заявлению – в форме электронных образов документов на бумажном носителе (преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов); имя файла должно соответствовать содержанию документа.

21. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования информация о приеме таких документов или отказе в их приеме размещается на официальном сайте ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России (<https://meshalkin.ru/>).

В случае направления документов, необходимых для поступления в электронной форме на адрес электронной почты education@meshalkin.ru информирование поступающего о приеме таких документов или отказе в их приеме обеспечивается с использованием технических возможностей электронной информационной системы организации.

22. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России не позднее срока завершения приема документов, установленного в пункте 18 настоящих Правил приема.

23. В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) сведения о документе, удостоверяющем личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ), гражданство;
- 4) сведения о документе об образовании;
- 5) условие (условия) поступления, указанное (указанные) в пункте 8 настоящих Правил приема, по которому (которым) поступающий намерен поступать на обучение (при наличии нескольких совокупностей условий поступления – с указанием приоритетности зачисления по каждой совокупности условий поступления: поступающий на места в рамках контрольных цифр указывает следующие приоритеты зачисления: для поступления на места в пределах целевой квоты – приоритет зачисления на указанные места; для поступления на основные места в рамках контрольных цифр – приоритет зачисления на указанные места);

б) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС), предусмотренном статьей 6 Федерального закона от 1 апреля 1996 г. №

27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" (для иностранных граждан – при наличии);

7) сведения о прохождении первичной аккредитации специалиста с указанием специальности, организации, на базе которой проводилась аккредитация, и года прохождения (для граждан Российской Федерации, завершивших освоение программ высшего медицинского и (или) высшего фармацевтического образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования);

8) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений, предусмотренных пунктом 50 настоящих Правил приема (при наличии индивидуальных достижений – с указанием сведений о них);

9) сведения об учете в качестве результатов вступительного испытания результата, предусмотренного подпунктом «а» или подпунктом «б» пункта 37 настоящих Правил приема, с указанием специальности, организации, в которой проводилось вступительное испытание (тестирование), и года прохождения (по желанию поступающего, завершившего освоение основной образовательной программы высшего образования ранее года поступления);

10) сведения об информированности с фактом отсутствия в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России общежития;

11) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты (по желанию поступающего);

12) способ возврата документов, поданных поступающим для поступления на обучение (в случае непоступления на обучение и в иных случаях, установленных Правилами приема), кроме случаев направления документов в электронной форме.

24. В заявлении о приеме поступающим фиксируются следующие факты:

1) ознакомление (в том числе, на официальном сайте ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России (<https://meshalkin.ru/>):

- с уставом;
- со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности;
- с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- с датой (датами) завершения приема документа об образовании (согласия на зачисление);
- с правилами приема, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительного испытания;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

4) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр –

получение данного уровня образования впервые;

5) наличие неисполненных, в том числе приостановленных, обязательств по договорам о целевом обучении (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3 раздела VIII типовой формы договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования), наличие неисполненных, в том числе приостановленных, обязательств по договорам о целевом обучении в случаях, предусмотренных пунктом 3 раздела VIII типовой формы договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования или отсутствие неисполненных обязательств по договорам о целевом обучении;

6) подтверждение условий, предусмотренных абзацами первым и третьим пункта 17 настоящих Правил приема;

7) при приеме на места рамках контрольных цифр – обязательство предоставить документ об образовании не позднее дня, установленного в соответствии с пунктом 55 Правил приема (если поступающий не предоставил указанный документ при подаче заявления о приеме).

25. Заявление о приеме и факты, указываемые в нем в соответствии с пунктом 24 Правил приема, заверяются подписью поступающего.

26. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий свою личность, гражданство;

2) документ об образовании;

3) документ (документы), подтверждающий индивидуальные достижения поступающего, предусмотренные пунктом 50 Правил приема (при наличии);

4) четыре фотографии поступающего размером 35 x 45 мм не позднее срока, установленного пунктом 55 Правил приема, а в случае поступления по результатам вступительного испытания – не позднее срока проведения тестирования, установленного в соответствии с пунктом 33 Правил приема;

27. Документ иностранного государства об образовании представляется с выпиской о признании иностранного образования или свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых проведение признания иностранного образования с выдачей выписки о признании иностранного образования не требуется:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, который соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

- при представлении документа об образовании, соответствующего требованиям статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». При этом поступающий представляет документы, подтверждающие, что поступающий относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ;

- при представлении документа об образовании, соответствующего требованиям статьи 6 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». При этом поступающий представляет документы, подтверждающие, что поступающий относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 19-ФЗ.

28. Поступающие представляют оригиналы или копии (электронные образы) документов, необходимых для поступления. Заверение копий (электронных образов) документов не требуется.

29. Заявление о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, заверенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

30. При поступлении в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России документов, необходимых для поступления, формируется в электронной и (или) бумажной форме личное дело поступающего, в котором хранятся указанные документы.

31. ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России возвращает документы поступающего с указанием причины возврата в случае:

- представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящими Правилами приема;
- представления неполного комплекта документов одномоментно и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным настоящими Правилами приема;
- представления поступающим недостоверных сведений;
- при нарушении поступающим требований, предусмотренных пунктом 17 настоящих Правил приема.

Возврат документов поступающему осуществляется ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России в течение 30 рабочих дней после завершения приёмной кампании.

При возврате поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования документы возвращаются только в части оригиналов документов.

32. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать документы, поданные для поступления на обучение, подав заявление об отзыве документов одним из способов, указанных в пункте 20 настоящих Правил приема. Лица, отозвавшие документы, выбывают из конкурса.

Вступительное испытание

33. Вступительное испытание проводится в форме тестирования (далее – тестирование).

Сроки проведения тестирования указаны в приложении № 3 к настоящим Правилам приема, Расписание проведения вступительного испытания с указанием мест проведения.

34. Тестирование проводится с использованием тестовых заданий, комплектуемых для каждого поступающего автоматически с учетом специальности высшего образования, в соответствии с документом об образовании, указанным в абзаце третьем пункта 26 Правил приема, из Единой базы оценочных средств, применяемых при первичной аккредитации специалиста.

Общее количество тестовых заданий, а также время, отводимое поступающему на их решение, определяются в соответствии с требованиями к проведению тестирования в рамках первичной аккредитации специалиста в году поступления.

35. Результат тестирования формируется автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий.

Результат тестирования в баллах (1 балл равен 1 проценту) отражается в протоколе заседания экзаменационной комиссии, подписываемом в день завершения тестирования.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение тестирования, составляет 70 баллов (далее – минимальное количество баллов).

36. Для поступающих, завершивших освоение программ высшего медицинского и (или) высшего фармацевтического образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования в году поступления, в качестве результатов тестирования учитываются результаты тестирования, проводимого в рамках первичной аккредитации специалиста.

37. По заявлению поступающего, указанному в подпункте 9 пункта 23 настоящих Правил приема, в качестве результатов тестирования по желанию поступающего, завершившего освоение основной образовательной программы высшего образования ранее года поступления, могут учитываться:

а) результаты тестирования, пройденного в году, предшествующем году поступления;

б) результаты тестирования в рамках первичной аккредитации специалиста, пройденного в году, предшествующем году поступления.

38. Учет результатов тестирования, проводимого при первичной аккредитации специалиста, осуществляется в баллах в соответствии с пунктом 35 Правил приема.

39. Тестирование организуется приемной комиссией ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России по адресу: г. Новосибирск, ул. Речуновская 15.

В помещениях для проведения тестирования обеспечивается техническая

возможность записи видеоизображения и аудиосигнала, при этом качество видеозаписи и расположение технических средств записи видеоизображения и аудиосигнала обеспечивают возможность обзора всего помещения, а запись аудиосигнала содержит речь участников тестирования и лиц, привлекаемых к его проведению.

При проведении тестирования поступающим и лицам, привлекаемым к его проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи, а также иные технические средства, не относящиеся к организационно-техническому оснащению для проведения тестирования.

Поступающий, нарушивший данное требование, удаляется из помещения, в котором проводится тестирование, с составлением акта об удалении.

40. Поступающие, не явившиеся на тестирование по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, не зависящие от воли поступающего, подтвержденные документально), допускаются к тестированию в группах или индивидуально в период проведения тестирования.

Поступающие, приступившие к тестированию, но не завершившие его по уважительной причине, отраженной в акте приемной комиссии, вправе пройти тестирование повторно.

41. Результаты тестирования объявляются на официальном сайте не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения тестирования.

После объявления результатов тестирования поступающий имеет право ознакомиться со своей работой в день объявления результатов тестирования или в течение следующего рабочего дня.

42. Поступающие, получившие на тестировании менее минимального количества баллов, или не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины (в том числе удаленные с места проведения тестирования), выбывают из конкурса. ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России возвращает документы указанным лицам (только в части оригиналов документов).

Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

43. Поступающий вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о несогласии с полученной оценкой результатов тестирования.

44. Апелляция подается одним из способов, указанных в пункте 20 настоящих Правил приема.

45. В ходе рассмотрения апелляции проверяется правильность оценивания результатов тестирования.

46. Апелляция подается в день объявления результатов тестирования или в течение следующего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции. По решению ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России рассмотрение апелляций может проводиться с использованием дистанционных технологий.

47. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции, в том числе, с использованием дистанционных технологий.

48. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов тестирования или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом обоснованное решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего.

Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение

49. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение индивидуальных достижений.

50. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения исходя из критериев, установленных в приложении № 5 к настоящим Правилам приема, Перечень индивидуальных достижений при приеме на обучение по программам ординатуры и начисляемые за них баллы.

Учет критериев индивидуальных достижений по каждому из подпунктов настоящего пункта (за исключением подпункта «л») осуществляется один раз с однократным начислением соответствующего ему количества баллов.

Если поступающий имеет индивидуальные достижения по подпунктам «з» и «и» настоящего пункта, баллы начисляются только по подпункту «и».

Индивидуальное достижение, предусмотренное подпунктом «к» настоящего пункта, учитывается только при поступлении на места в рамках целевой квоты.

Учет критериев индивидуальных достижений по подпункту «л» по каждому из индивидуальных достижений осуществляется один раз с однократным начислением соответствующего ему количества баллов.

Поступающие на обучение по программам ординатуры подтверждают наличие научных публикаций, представляя список по форме, установленной приложением № 6 к настоящим Правилам приема, Список научных трудов.

Формирование списков поступающих и зачисление на обучение

51. Не позднее трех рабочих дней со дня завершения тестирования ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России формирует по каждому конкурсу списки поступающих. В списки поступающих не включаются лица, набравшие менее минимального количества баллов по результатам тестирования, и лица, отозвавшие документы, необходимые для поступления.

52. Список поступающих ранжируется по следующим основаниям:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы

конкурсных баллов, начисленных по результатам тестирования, а при равенстве суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам тестирования, – в порядке убывания среднего балла, полученного при обучении по программе специалитета.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за тестирование и индивидуальные достижения.

53. В списках поступающих указываются следующие сведения по каждому поступающему:

- 1) сумма конкурсных баллов;
- 2) количество баллов за тестирование;
- 3) количество баллов за индивидуальные достижения;
- 4) наличие оригинала документа установленного образца (заявления о согласии на зачисление), представленного в соответствии с пунктом 55 Правил приема;
- 5) приоритетность зачисления, указанная поступающим в соответствии с абзацем пятым пункта 23 Правил приема.

54. Списки поступающих размещаются на официальном сайте (<https://meshalkin.ru/>) и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до дня издания соответствующих приказов о зачислении.

55. ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России устанавливает дни завершения приема документов на зачисление согласно приложению № 4 к настоящим Правилам приема, Информация о сроках начала и завершения приема документов, о сроках зачисления, сроках проведения вступительных испытаний, не позднее которых поступающие представляют:

- для зачисления на места в рамках контрольных цифр – оригинал документа установленного образца;

- для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа об образовании или заявление о согласии на зачисление с приложением копии указанного документа, заверенной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, или копии указанного документа с предъявлением его оригинала для заверения копии приемной комиссией.

В день завершения приема указанных документов они подаются в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России не позднее 16 часов по местному времени.

56. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа об образовании (заявление о согласии на зачисление) в соответствии с пунктом 55 Порядка. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком с учетом приоритетности зачисления, указанной поступающим в соответствии с абзацем пятым пункта 23 Правил приема, до заполнения установленного количества мест.

Незаполненные места в пределах целевой квоты добавляются к основным местам в рамках контрольных цифр по тем же специальностям.

57. ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России устанавливает различные сроки зачисления по различным условиям поступления с соблюдением следующей последовательности издания приказов о зачислении:

- а) на места в пределах целевой квоты;
- б) на основные места в рамках контрольных цифр;
- в) на места в рамках договоров об оказании платных образовательных услуг.

58. Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте (<https://meshalkin.ru/>) и доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

Особенности организации приема на целевое обучение

59. ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России проводит прием на целевое обучение в пределах целевой квоты.

60. Прием на целевое обучение проводится в интересах органов или организаций, указанных в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее - заказчик целевого обучения) в соответствии с Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования.

61. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пунктах 26 настоящих Правил приема, заявку (копию заявки) на заключение договора о целевом обучении, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона № 273-ФЗ.

62. В случае если федеральный государственный орган детализировал квоту приема на целевое обучение с установлением количества мест по специальностям, направлениям подготовки с указанием заказчиков целевого обучения (далее – детализированная целевая квота), ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте.

Поступающий участвует в конкурсе по детализированной целевой квоте в соответствии с заявкой (копией заявки), указанной в пункте 61 Порядка.

62.1 Граждане Российской Федерации (далее – граждане), поступающие на обучение по образовательным программам и желающие заключить договор о целевом обучении (далее – претенденты), подают заявки по форме приложения № 7 к настоящим Правилам приема, Заявка на заключение договора о целевом обучении по образовательной программе высшего образования – программе ординатуры, в соответствии с предложениями заказчиков, размещенными на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – цифровая платформа «Работа в России»), одним из следующих способов:

- в электронном виде посредством единого портала (при наличии технической возможности) одновременно с подачей заявления о приеме на обучение;

- в письменном виде на бумажном носителе в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России.

В случае подачи заявки в письменном виде на бумажном носителе возможно направление ее копии заказчику целевого обучения или в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России, посредством электронной почты с

последующим представлением оригинала заявки в месячный срок со дня направления копии (для поступающих на обучение – не позднее дня завершения приема заявлений о приеме на обучение от поступающих на обучение по соответствующим образовательным программам).

В случае подачи заявки гражданином, обучающимся по образовательной программе в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России (за исключением заявок, поданных в соответствии с предложениями, не размещенными на цифровой платформе "Работа в России"), сведения о заявке на цифровой платформе "Работа в России" размещает ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России.

В случае подачи заявки гражданином, поступающим на обучение (за исключением заявок, поданных в соответствии с предложениями, не размещенными на цифровой платформе "Работа в России") как на целевое обучение в пределах квоты, так и не на целевое обучение в пределах квоты ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России размещает сведения о заявке на цифровой платформе "Работа в России".

Сведения, поступившие на цифровую платформу "Работа в России", являются доступными для заказчиков.

Размещение ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России вышеуказанных сведений на цифровой платформе "Работа в России" осуществляется не позднее следующего рабочего дня после дня поступления оригинала заявки в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России или заказчику.

В случае если заявка подана в соответствии с предложением, не размещенным на цифровой платформе "Работа в России", ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России не позднее одного рабочего дня после получения оригинала заявки направляет его заказчику заказным почтовым отправлением или с курьером.

62.2. Для учета участия в профориентационных мероприятиях в качестве индивидуального достижения гражданин указывает в заявлении о приеме на обучение, что он участвовал в профориентационных мероприятиях. В случае если гражданин указан в сформированных заказчиком сведениях об участниках профориентационных мероприятий, которые соответствуют предложению по квоте, указанному в заявлении о приеме на обучение, принимающая организация начисляет гражданину целевые баллы и включает их в сумму конкурсных баллов при приеме на целевое обучение в пределах квоты при приеме на обучение по программам ординатуры – 5 баллов.

62.3. Граждане, поступающие на целевое обучение в пределах квоты, не позднее дня завершения приема документов от поступающих на целевое обучение в пределах квоты в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава, подают заявки, содержащие следующие сведения (далее – заявки по квоте):

- сведения, подтверждающие соответствие гражданина требованиям, установленным заказчиком;

- согласие на заключение договора о целевом обучении, в соответствии с которым гражданин дает обязательство в случае приема его на целевое обучение в

пределах квоты заключить договор о целевом обучении.

62.4. Гражданин, поступающий на целевое обучение в пределах квоты, может поступать на целевое обучение в пределах квоты в соответствии с одной заявкой. Он указывает в заявлении о приеме на обучение сведения о предложении, в соответствии с которым подана заявка:

- размещено или не размещено предложение на цифровой платформе "Работа в России";
- номер предложения, сформированный на цифровой платформе "Работа в России", в случае, если предложение размещено на цифровой платформе "Работа в России";
- наименование заказчика и номер предложения, присвоенный заказчиком, в случае, если предложение не размещено на цифровой платформе "Работа в России".

62.5. ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России проводит проверку соответствия заявления о приеме на обучение предложению, размещенному на цифровой платформе "Работа в России" или представленному заказчиком в принимающую организацию. В случае если предложение, указанное в заявлении о приеме на обучение, отсутствует на цифровой платформе "Работа в России" и не представлено заказчиком в принимающую организацию и (или) характеристики обучения, указанные в заявлении о приеме на обучение, не соответствуют предложению, указанному в заявлении о приеме на обучение, принимающая организация отказывает поступающему в приеме на целевое обучение в пределах квоты.

62.6. При приеме на целевое обучение в пределах квоты ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России формирует единый ранжированный список претендентов (в случае детализации целевой квоты посредством выделения квот в интересах конкретных заказчиков целевого обучения (далее – детализированные квоты) ранжированный список поступающих формируется на места каждой детализированной квоты).

62.7. В случае если число претендентов превышает количество мест, на которые должен осуществляться прием на целевое обучение в пределах квоты, ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России проводит зачисление претендентов на конкурсной основе в соответствии с установленным количеством мест.

62.8. В случае если число претендентов в соответствии с конкретным предложением по квоте превышает требуемое количество договоров о целевом обучении, указанное в предложении, ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России зачисляет претендентов в количестве, не превышающем требуемого количества договоров о целевом обучении.

62.9. Сведения о зачислении претендентов, подавших заявления о приеме на целевое обучение в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России (за исключением претендентов, зачисленных в соответствии с предложениями, не размещенными на цифровой платформе "Работа в России") по программам ординатуры размещаются ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России на цифровой платформе "Работа в России" в течение 2 рабочих дней после

издания приказа о зачислении, но не позднее чем за один день до начала учебного года.

Сведения о зачислении претендентов в соответствии с предложениями, не размещенными на цифровой платформе "Работа в России", в течение 2 рабочих дней после издания приказа о зачислении, но не позднее чем за один день до начала учебного года направляются ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России заказчиком заказным почтовым отправлением или с курьером.

62.10. В период со дня, следующего за днем издания приказа о приеме гражданина на целевое обучение в пределах квоты, до дня начала учебного года включительно с указанным гражданином заключается договор о целевом обучении.

62.11. В случае если гражданин на момент завершения зачисления не является зачисленным на целевое обучение в пределах квоты в соответствии с характеристиками обучения, указанными в предложении (в том числе в случае зачисления не на целевое обучение в пределах квоты), договор о целевом обучении с гражданином не заключается.

62.12. Сведения о гражданах, которые были зачислены на целевое обучение в пределах квоты и до начала учебного года исключены из числа зачисленных на целевое обучение в пределах квоты в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России (за исключением претендентов, зачисленных в соответствии с предложениями, не размещенными на цифровой платформе "Работа в России") по программам ординатуры, в течение 5 рабочих дней после издания приказа об исключении из числа зачисленных на целевое обучение в пределах квоты размещаются ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России на цифровой платформе "Работа в России".

Сведения о гражданах, которые были зачислены на целевое обучение в пределах квоты в соответствии с предложениями, не размещенными на цифровой платформе "Работа в России", и до начала учебного года исключены из числа зачисленных на целевое обучение в пределах квоты, в течение 5 рабочих дней после их исключения из числа зачисленных на целевое обучение в пределах квоты направляются ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России заказчиком заказным почтовым отправлением или с курьером.

62.13. В списке поступающих на места в пределах целевой квоты указываются сведения о заказчиках целевого обучения.

Особенности проведения приема иностранных граждан

63. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями Минобрнауки России. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами) ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России.

64. Иностранные граждане, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими

требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ).

65. При подаче документов, необходимых для поступления, иностранный гражданин указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации (документа, удостоверяющего личность лица без гражданства в Российской Федерации) в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет в соответствии с пунктом 26 Правил приема оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

66. Иностранные граждане, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, представляют помимо документов, указанных в пункте 26 настоящих Правил приема, копии документов, предусмотренных пунктом 6 статьи 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

67. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 26 Правил приема, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

68. При приеме на обучение лиц, указанных в пунктах 64 и 67 Правил приема, обеспечивается соблюдение требований порядка, предусмотренных для граждан Российской Федерации.

Прием на обучение иностранных граждан, за исключением лиц, указанных в пунктах 64 и 67 Правил приема, осуществляется в соответствии с Правилами приема, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Особенности приема на обучение в условиях эпидемического или пандемического распространения инфекций, чрезвычайных ситуаций, чрезвычайного и иных положений, установленных законодательством Российской Федерации

69. В случае угрозы или возникновения эпидемического или пандемического распространения инфекций, чрезвычайных ситуаций, чрезвычайного и иных положений, установленных законодательством Российской Федерации, подтвержденных актами высших должностных лиц Российской Федерации (руководителей высших исполнительных органов государственной власти Российской Федерации) и (или) высших должностных лиц субъектов Российской Федерации (руководителей высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации) по месту расположения ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России, прием на обучение осуществляется с учетом пунктов 70 – 72 Правил приема.

70. В случае, указанном в пункте 69 Правил приема, ФГБУ «НМИЦ им. ак.

Е.Н. Мешалкина» Минздрава России обеспечивает непосредственное взаимодействие с поступающими при приеме документов, проведении тестирования, рассмотрении апелляций и зачислении, если это не противоречит актам высших должностных лиц субъектов Российской Федерации (руководителей высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации) по месту расположения ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России.

В иных случаях взаимодействие с поступающими при приеме документов, проведении тестирования, рассмотрении апелляций и зачислении осуществляется исключительно с использованием дистанционных технологий в порядке, определяемом локальным нормативным актом ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России.

71. В случае взаимодействия с поступающими исключительно с использованием дистанционных технологий:

- а) Правила приема не применяются в части:
- требований, предусмотренных пунктом 36 Правил приема;
 - представления оригинала документа об образовании;
 - фиксации в заявлении о приеме факта ознакомления поступающего с датой (датами) завершения приема документа об образовании;
 - указания в списках поступающих наличия оригинала документа об образовании;
 - зачисления поступающих, представивших оригинал документа об образовании;
 - возврата организацией поданных документов поступающим;
- б) зачисление на обучение осуществляется на основании заявления о согласии на зачисление в соответствии с пунктом 72 Правил приема.

72. Для проведения зачисления на обучение на основании заявления о согласии на зачисление организация устанавливает день завершения приема заявлений о согласии на зачисление, который соответствует дню завершения приема оригинала документа об образовании, предусмотренному пунктом 55 Правил приема.

Для зачисления на обучение поступающий подает заявление о согласии на зачисление.

Заявление о согласии на зачисление применяется в отношении всех условий поступления, указанных в заявлении о приеме. Наличие или отсутствие такого заявления указывается в списках поступающих, предусмотренных пунктом 51 Правил приема.

В заявлении о согласии на зачисление на места в рамках контрольных цифр поступающий:

- указывает обязательство представить в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России в течение первого года обучения оригинал документа об образовании;
- подтверждает, что у него отсутствуют поданные в другие организации и неотозванные заявления о согласии на зачисление на обучение по программам ординатуры на места в рамках контрольных цифр.

Заявление о согласии на зачисление подается в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России не ранее подачи заявления о приеме и не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление. В день завершения приема заявлений о согласии на зачисление ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России завершает прием указанных заявлений не ранее чем в 16 часов по местному времени.

В случае, если поступающий, подавший в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России заявление о согласии на зачисление на места в рамках контрольных цифр приема, желает подать заявление о согласии на зачисление на места в рамках контрольных цифр в другую организацию, ему необходимо подать заявление об отзыве заявления о согласии на зачисление в организацию, в которую подано заявление о согласии на зачисление. При отзыве заявления о согласии на зачисление поступающий, зачисленный на обучение по программам ординатуры, исключается из приказа о зачислении.

Заключительные положения

73. Настоящие Правила приема рассматриваются, одобряются на Экспертном совете ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России, утверждаются приказом генерального директора ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России.

74. Изменения и дополнения в настоящие Правила приема вносятся в порядке, указанном в п. 73.

75. Решение о прекращении действия настоящих Правил приема принимается генеральным директором ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России путем принятия соответствующего приказа.

Приложение № 1
к Правилам приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2026/2027 год в федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр имени академика Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Распределение контрольных цифр приёма за счет бюджетных ассигнований по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2026/2027 учебный год

№ п/п	Код специальности	Наименование специальности	Форма обучения	Контрольные цифры приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (бюджетная основа) (очная форма) ¹
1	2	3	4	5
1	31.08.02	Анестезиология-реаниматология	очная	12
2	31.08.36	Кардиология		13
3	31.08.56	Нейрохирургия		5
4	31.08.62	Рентгенэндоваскулярные диагностика и лечение		6
5	31.08.63	Сердечно-сосудистая хирургия		7
	Всего			43

¹ Приказ Министерства науки и образования Российской Федерации от 30.12.2025 г. № 1098 «Об установлении организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по специальностям и (или) укрупненным группам специальностей, по группам научных специальностей и (или) научным специальностям для обучения по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ассистентуры-стажировки, а также по экспериментальным образовательным программам высшего образования – программам интернатуры по специальностям в области ветеринарии за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на 2026/27 учебный год» (Приложение № 1.109)

Приложение № 2

к Правилам приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2026/2027 год в федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр имени академика Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения Российской Федерации

ФОРМА

Заявление о приеме на обучение

Регистрационный номер (заполняется секретарем Приемной комиссии) _____
 Генеральному директору ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России
 Тарасюку Евгению Сергеевичу

от

Фамилия _____
 Имя _____
 Отчество _____
 Дата рождения _____
 Гражданство _____
 СНИЛС(при наличии) _____
 Адрес регистрации (индекс, адрес) _____

Документ, удостоверяющий личность: _____
 серия _____ № _____
 Когда и кем выдан: _____
 Код подразделения: _____

Контактные телефоны (моб., дом.): _____

Адрес электронной почты (по желанию поступающего) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на зачисление на 1 курс в ординатуру на очную форму обучения по направлению (ям) подготовки:

Специальность	Приоритет	Условия поступления	Согласие на зачисление (да/нет)

(условия поступления: бюджет/целевой прием/прием по договору)

Сведения о дипломе: серия _____ № _____ выдан _____
 (когда и кем выдан)

Специальность _____

Сведения о свидетельстве об аккредитации специалиста или выписке из итогового протокола заседания аккредитационной комиссии о признании поступающего прошедшим аккредитацию специалиста с указанием учреждения, в котором проводилась аккредитация, и номера выписки с сайта «Госуслуги» _____

Индивидуальные достижения (при наличии)*

Заполняется гражданином, поступающим на целевое обучение в пределах квоты: сведения о предложении, в соответствии с которым подана заявка:

- размещено или не размещено предложение на цифровой платформе "Работа в России" да [], нет [];
- номер предложения, сформированный на цифровой платформе "Работа в России", в случае, если предложение размещено на цифровой платформе "Работа в России" № _____;
- в случае, если предложение не размещено на цифровой платформе "Работа в России", наименование заказчика _____,

номер предложения, присвоенный заказчиком _____

Для поступающего, завершившего освоение основной образовательной программы высшего образования ранее года поступления (в соответствии с заявлением):

- зачет в качестве вступительного испытания тестирование 2025 г./ тестирование в рамках процедуры аккредитации 2025г, пройденного(ой) в организации _____ по специальности _____
- пройти вступительное испытание в «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России 06.07.2026, 13.07.2026, 22.07.2026, 29.07.2026, 11.08.2026 (нужное-подчеркнуть);
- пройти вступительное испытание в другой организации(название) _____

Способ возврата документов, поданных для поступления на обучение (в случае не поступления на обучение и в иных случаях, установленных Правилами приема, в части оригиналов документов, *нужное подчеркнуть*): ЛИЧНО/ЧЕРЕЗ ОПЕРАТОРОВ ПОЧТОВОЙ СВЯЗИ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ.

Согласен (а) на обработку персональных данных, а также в случае изменения персональных данных, обязуюсь уведомить об измененных данных приемную комиссию в течение 5 рабочих дней	(Подпись поступающего, доверенного лица)
Подтверждаю подачу документов о приеме не более чем в 3 организации, включая ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России, и участие в каждой из указанных организаций в конкурсе не более чем по 2 специальностям	(Подпись поступающего, доверенного лица)
Ознакомлен (а) (в том числе через информационные системы общего пользования): - с копией Устава ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России; - со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности; - со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательных программ по специальностям ординатуры; - с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся; - с датами завершения приема документа об образовании и квалификации; - с правилами приема, утвержденными в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России самостоятельно	(Подпись поступающего, доверенного лица)
Обязуюсь представить оригинал документа об образовании и квалификации не позднее 24.07.2026г. по квотам приема на целевое обучение; 04.08.2026г. при поступлении на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета; 14.08.2026 г. при поступлении на места, финансируемые за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц	(Подпись поступающего, доверенного лица)
Высшее образование данного уровня получаю впервые: да [], нет []. Подтверждаю отсутствие диплома об окончании ординатуры или диплома об окончании интернатуры: да [], нет []	(Подпись поступающего, доверенного лица)
Неисполненные обязательства по договору о целевом обучении отсутствуют да [], нет [] -Наличие неисполненных, в том числе приостановленных, обязательств по договорам о целевом обучении (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3 раздела VIII типовой формы договора): да [], нет [] -Наличие неисполненных, в том числе приостановленных, обязательств по договорам о целевом обучении в случаях, предусмотренных пунктом 3 раздела VIII типовой формы договора): да [], нет []	(Подпись поступающего, доверенного лица)

Для обладателя документа об образовании, полученного в иностранном государстве: Предупрежден(а) о необходимости получения свидетельства о признании документа об уровне образования в срок до дня завершения приема документов об образовании и квалификации / справки Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) об отсутствии необходимости подтверждения документов об образовании на территории Российской Федерации	(Подпись поступающего, доверенного лица)
Я ознакомлен(а) с фактом отсутствия общежития	(Подпись поступающего, доверенного лица)
Подтверждаю факт ознакомления с информацией об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, подаваемых для поступления	(Подпись поступающего, доверенного лица)
В случае невыполнения или нарушения мною обязательств, предусмотренных указанными правилами и положениями, претензий к приемной комиссии ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России не имею	(Подпись поступающего, доверенного лица)

Перечень индивидуальных достижений

* Отметьте Ваши индивидуальные достижения (при наличии)

Индивидуальные достижения	Количество баллов	ДА / НЕТ
А) стипендиаты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации (в случае назначения стипендии в период получения высшего медицинского или высшего фармацевтического образования)	20 баллов	___
Б) наличие документа о высшем медицинском образовании и (или) высшем фармацевтическом образовании с отличием	55 баллов	___
В) наличие не менее одной статьи в профильном научном журнале, входящем в ядро базы данных Российского индекса научного цитирования и (или) в международные базы данных научного цитирования, автором или соавтором которой является поступающий	20 баллов	___
Г) наличие общего стажа работы в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников (периода военной службы, связанной с осуществлением медицинской деятельности), подтвержденного в установленном порядке (если трудовая деятельность (военная служба) осуществлялась в период зачисления на обучение по программам высшего медицинского или высшего фармацевтического образования), за исключением времени нахождения в отпуске по беременности и родам и отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет:		
- от 9 месяцев до полутора лет - в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников со средним профессиональным образованием (не менее 0,5 ставки по основному месту работы либо при работе по совместительству)	15 баллов	___
- от полутора лет и более - в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников со средним профессиональным образованием (не менее 0,5 ставки по основному месту работы либо при работе по совместительству)	80 баллов	___
- от 9 месяцев до полутора лет - в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников с высшим образованием (не менее 1,0 ставки по основному месту работы)	100 баллов	___
- от полутора лет и более в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников с высшим образованием (не менее 1,0 ставки по основному месту работы)	150 баллов	___
Д) дополнительно к баллам, предусмотренным пунктом "Г", работа в указанных в пункте "Г" должностях не менее 9 месяцев в медицинских и (или) фармацевтических организациях, расположенных в сельских населенных пунктах либо рабочих поселках	25 баллов	___
Е) дипломанты Всероссийской студенческой олимпиады «Я – профессионал в области медицины и здравоохранения»	20 баллов	___
Ж) участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере охраны здоровья, в том числе с регистрацией в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства)	20 баллов	___
З) участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере охраны здоровья, связанной с осуществлением мероприятий по профилактике, диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции, при продолжительности указанной деятельности не менее 150 часов	20 баллов	___

И) осуществление трудовой деятельности в должностях медицинских работников с высшим образованием или средним профессиональным образованием, в должностях младшего медицинского персонала и (или) прохождение практической подготовки по образовательной программе медицинского образования (программе специалитета, программе бакалавриата, программе магистратуры), если указанные деятельность и (или) практическая подготовка включали в себя проведение мероприятий по диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции и их общая продолжительность составляет не менее 30 календарных дней	30 баллов	—
К) поступление на обучение в рамках целевой квоты по договору о целевом обучении по образовательной программе высшего образования, предусматривающему освоение образовательной программы высшего образования следующего уровня, после завершения освоения основной образовательной программы высшего образования в соответствии с договором о целевом обучении по образовательной программе высшего образования, ранее заключенным между поступающим и тем же федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем	200 баллов	—
Л) иные индивидуальные достижения, установленные правилами приема на обучение по программам ординатуры в конкретную организацию	не более 20 баллов	
- общий стаж работы в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников, подтвержденный в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации (если трудовая деятельность осуществлялась в период с зачисления на обучение по программам высшего медицинского или высшего фармацевтического образования) от одного года в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России	15 баллов	—
- победитель (призер) олимпиад статусом не ниже межвузовской, научных конференций (конкурсов) статусом не ниже городской в году поступления, либо в году предшествующему году поступления	5 баллов	—
М) участие в профориентационных мероприятиях	5 баллов	—

Приложение № 3

к Правилам приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2026/2027 год в федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр имени академика Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Расписание проведения вступительного испытания с указанием мест проведения

Дата	Время	Место
1	2	3
6 июля 2026 г.	10.00 регистрация	г. Новосибирск, ул. Речкуновская 15, 6 этаж, аудитория 609
13 июля 2026 г.		
22 июля 2026 г.		
29 июля 2026 г.		
11 августа 2026 г.		

Приложение № 4

к Правилам приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2026/2027 год в федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр имени академика Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Информация о сроках начала и завершения приема документов, о сроках зачисления, сроках проведения вступительных испытаний

Основа обучения	Контрольные даты приемной кампании					
	Дата начала приема документов	Дата завершения приема документов	Даты проведения вступительных испытаний	Сроки публикации конкурсных списков поступающих	Дата завершения приема оригиналов документов и согласий о зачислении	Дата издания приказа о зачислении
1	2	3	4	5	6	7
По квоте приема на целевое обучение	01 июля 2026 г.	20 июля 2026 г.	6 июля 13 июля 22 июля 2026 г.	23 июля 2026 г.	24 июля 2026 г.	27 июля 2026 г.
Бюджетная	01 июля 2026 г.	24 июля 2026 г.	6 июля 13 июля 22 июля 29 июля 2026 г.	31 июля 2026 г.	4 августа 2026 г.	5 августа 2026 г.
Внебюджетная (коммерческая)	01 июля 2026 г.	7 августа 2026 г.	6 июля 13 июля 22 июля 29 июля 11 августа 2026 г.	12 августа 2026 г.	14 августа 2026 г.	18 августа 2026 г.

Приложение № 5

к Правилам приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2026/2027 год в федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр имени академика Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Перечень индивидуальных достижений при приеме на обучение по программам ординатуры и начисляемые за них баллы

Наименование достижения	Количество баллов	Документы, подтверждающие получение индивидуальных достижений
А) стипендиаты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации (в случае назначения стипендии в период получения высшего медицинского или высшего фармацевтического образования)	20 баллов	Справка из образовательной организации
Б) наличие документа о высшем медицинском образовании и (или) высшем фармацевтическом образовании с отличием	55 баллов	Документ установленного образца с отличием (или копия)
В) наличие не менее одной статьи в профильном научном журнале, входящем в ядро базы данных Российского индекса научного цитирования и (или) в международные базы данных научного цитирования, автором или соавтором которой является поступающий	20 баллов	Список научных трудов, информация оформляется по форме приложения № 5 к настоящему Правилу приема
Г) наличие общего стажа работы в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников (периода военной службы, связанной с осуществлением медицинской деятельности), подтвержденного в установленном порядке (если трудовая деятельность (военная служба) осуществлялась в период с зачисления на обучение по программам высшего медицинского или высшего фармацевтического образования), за исключением времени нахождения в отпуске по беременности и родам и отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет:		
- от 9 месяцев до полутора лет - в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников со средним профессиональным образованием (не менее 0,5 ставки по основному месту работы либо при работе по совместительству)	15 баллов	Справка из организации, где осуществлялась трудовая деятельность или копия трудового договора, трудовая книжка или её копия
- от полутора лет и более - в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников со средним профессиональным образованием (не менее 0,5 ставки по основному месту работы либо при работе по совместительству)	80 баллов	Справка из организации, где осуществлялась трудовая деятельность или копия трудового договора, трудовая книжка или её копия
- от 9 месяцев до полутора лет - в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников с высшим образованием (не менее 1,0 ставки по основному месту работы)	100 баллов	Справка из организации, где осуществлялась трудовая деятельность или копия трудового договора, трудовая книжка или её копия
- от полутора лет и более в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников с высшим образованием (не менее 1,0 ставки по основному месту работы)	150 баллов	Справка из организации, где осуществлялась трудовая деятельность или копия трудового договора, трудовая книжка или её копия

Д) дополнительно к баллам, предусмотренным пунктом "Г", работа в указанных в пункте "Г" должностях не менее 9 месяцев в медицинских и (или) фармацевтических организациях, расположенных в сельских населенных пунктах либо рабочих поселках	25 баллов	Справка из организации, где осуществлялась трудовая деятельность или копия трудового договора, трудовая книжка или её копия
Е) дипломанты Всероссийской студенческой олимпиады "Я – профессионал в области медицины и здравоохранения»	20 баллов	Дипломы, сертификаты
Ж) участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере охраны здоровья, в том числе с регистрацией в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства)	20 баллов	Личная книжка добровольца (волонтера) содержащая отметки о деятельности, либо справка из образовательной организации
З) участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере охраны здоровья, связанной с осуществлением мероприятий по профилактике, диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции, при продолжительности указанной деятельности не менее 150 часов	20 баллов	Личная книжка добровольца (волонтера) содержащая отметки о деятельности, либо справка из образовательной организации
И) осуществление трудовой деятельности в должностях медицинских работников с высшим образованием или средним профессиональным образованием, в должностях младшего медицинского персонала и (или) прохождение практической подготовки по образовательной программе медицинского образования (программе специалитета, программе бакалавриата, программе магистратуры), если указанные деятельность и (или) практическая подготовка включали в себя проведение мероприятий по диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции и их общая продолжительность составляет не менее 30 календарных дней	30 баллов	Справка из организации, где осуществлялась трудовая деятельность или копия трудового договора, трудовая книжка или её копия, справка из образовательной организации
К) поступление на обучение в рамках целевой квоты по договору о целевом обучении по образовательной программе высшего образования, предусматривающему освоение образовательной программы высшего образования следующего уровня, после завершения освоения основной образовательной программы высшего образования в соответствии с договором о целевом обучении по образовательной программе высшего образования, ранее заключенным между поступающим и тем же федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем	200 баллов	Договор о целевом обучении по образовательной программе высшего образования, ранее заключенным между поступающим и тем же федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем
Л) иные индивидуальные достижения, установленные правилами приема на обучение по программам ординатуры в конкретную организацию	не более 20 баллов	
- общий стаж работы в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников, подтвержденный в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации (если трудовая деятельность осуществлялась в период с зачисления на обучение по программам высшего медицинского или высшего фармацевтического образования) от одного года в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России	15 баллов	Справка из организации, где осуществлялась трудовая деятельность или копия трудового договора, трудовая книжка или её копия
- победитель (призер) олимпиад статусом не ниже межвузовской, научных конференций (конкурсов) статусом не ниже городской в году поступления, либо в году предшествующему году поступления	5 баллов	Дипломы, сертификаты
М) участие в профориентационных мероприятиях	5 баллов	Список участников, сформированный заказчиком целевого обучения

Учет критериев индивидуальных достижений по каждому из подпунктов настоящего пункта (за исключением подпункта «л») осуществляется один раз с однократным начислением соответствующего ему количества баллов.

Если поступающий имеет индивидуальные достижения по подпунктам «з» и «и» настоящего пункта, баллы начисляются только по подпункту «и».

Индивидуальное достижение, предусмотренное подпунктом «к» настоящего пункта, учитывается только при поступлении на места в рамках целевой квоты.

В случае, если правилами приема установлено несколько индивидуальных достижений по подпункту «л», учет критериев индивидуальных достижений по каждому из них осуществляется один раз с однократным начислением соответствующего ему количества баллов.

Приложение № 6
к Правилам приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2026/2027 год в федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр имени академика Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения Российской Федерации

ФОРМА

СПИСОК НАУЧНЫХ ТРУДОВ

(фамилия, имя, отчество в родительном падеже)

№ п/п	Наименование научных трудов	Форма научных трудов	Выходные данные	Количество печатных листов	Фамилии соавторы	Электронный адрес размещения научного труда
1	2	3	4	5	6	7

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Список верен:

_____ (должность)

_____ (подпись)

М.П.

_____ (инициалы, фамилия)

Примечания.

1. Список научных трудов заверяется по месту работы или по месту предыдущего обучения.
2. Список составляется в хронологической последовательности публикации научных трудов со сквозной нумерацией:
 - а. В графе 2 приводится полное наименование научных трудов с уточнением в скобках *вида публикации* (монография, статья, тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума, и т.д.))
 - б. В графе 3 указывается форма объективного существования научного труда (печатная, рукописная, аудиовизуальная, электронная). Дипломы, авторские свидетельства, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты не характеризуются (делается прочерк).
 - с. В графе 4 конкретизируются место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год). Данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания литературы.
 - д. В графе 5 указывается количество печатных листов (п.л.) или страниц (с.) публикаций.
 - е. В графе 6 перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе.
3. Работы, находящиеся в печати, положительные решения по заявкам на выдачу патентов и прочие не включаются. Не относятся к научным работам газетные статьи и другие публикации популярного характера.

Приложение № 7

к Правилам приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2026/2027 год в федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр имени академика Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения Российской Федерации

ФОРМА

ЗАЯВКА

на заключение договора о целевом обучении по образовательной программе высшего образования – программе ординатуры

1. Полное наименование заказчика целевого обучения по образовательной программе по образовательной программе высшего образования (далее - заказчик):

_____.

2. Идентификационный номер предложения заказчика о заключении договора или договоров о целевом обучении по образовательной программе высшего образования (далее - предложение) на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» или номер предложения, присвоенный заказчиком (для предложения, которое не размещено на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»): №

_____.

3. Дата размещения предложения на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» или дата формирования предложения заказчиком (для предложения, которое не размещено на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»): _____.

4. Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии)),

дата рождения _____

место регистрации _____

паспортные данные:

серия _____ номер _____ дата выдачи _____,

кем выдан _____,

код подразделения _____,

СНИЛС _____,

телефон _____ адрес электронной почты _____

(почтовые сервера в российских доменах (.ru, .su) или зарегистрированные в сервисах стран, не попадающих под ограничения)

заявляю о намерении заключить договор о целевом обучении по образовательной программе высшего образования – программе ординатуры по

специальности _____

с заказчиком на условиях, указанных в предложении.

5. Обязуюсь в случае поступления на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах установленной квоты в соответствии с характеристиками освоения образовательной программы, указанными в предложении, заключить договор о целевом обучении по образовательной программе высшего образования - программе ординатуры в соответствии с предложением (указывается в случае, если заявка подается гражданином, поступающим на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах установленной квоты).

6. Подтверждаю соответствие требованиям, предъявляемым заказчиком к гражданам, с которыми заключается договор о целевом обучении <*>:

- я соответствую требованию в части допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, для осуществления трудовой деятельности в соответствии с договором о целевом обучении: _____
(да/нет)

(указывается в случае, если заказчиком установлено указанное требование);

- я соответствую требованию об отсутствии медицинских противопоказаний к осуществлению трудовой деятельности в соответствии с договором о целевом обучении: _____
(да/нет)

(указывается в случае, если заказчиком установлено указанное требование);

- я участвовал в конкурсе на заключение договора о целевом обучении, проведенном федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, с положительным результатом: _____
(да/нет)

(указывается в случае, если заказчиком установлено указанное требование);

- я соответствую иным требованиям, предъявляемым заказчиком к гражданам, с которыми заключается договор о целевом обучении: _____
(да/нет)

(указывается в случае, если заказчиком установлены указанные требования, в том числе требование о проживании на территории закрытого административно-территориального образования, указанного в предложении).

7. Я завершил (завершаю в текущем учебном году) освоение образовательной программы _____ в соответствии с договором о целевом обучении, которым установлено право на освобождение от ответственности за неисполнение обязательства по осуществлению трудовой деятельности по договору о целевом обучении в случае заключения с тем же заказчиком договора о целевом обучении по образовательным программам следующего уровня _____.

(указывается в случае, если заявка дается на предложение, которое адресовано гражданам, заключающим с тем же заказчиком договор о целевом обучении по образовательным программам следующего уровня).

8. Даю согласие на передачу моих персональных данных, включая контактные данные (телефон, адрес электронной почты), заказчику для осуществления взаимодействия до заключения договора о целевом обучении.

(указанное согласие дается совершеннолетним гражданином; в случае если гражданин является несовершеннолетним, согласие на передачу персональных данных гражданина дается его законным представителем (родителем, усыновителем или попечителем).

Приложение: 1. Заявление о согласии на обработку персональных данных на ___ л.

2. Документы, подтверждающие соответствие гражданина требованиям, предъявляемым к гражданам, с которыми заключается договор о целевом обучении:

_____ на ___ л.
_____ на ___ л.

3. Иные документы:

_____ на ___ л.
_____ на ___ л.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

«__» _____ 20__ г.

<*> Настоящая форма заявки может быть дополнена пунктами, предусмотренными Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 "О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования".»